|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** | | | | | |  | | | | | |  | | | | КОДЫ | |  | | | Форма по ОКУД | 0503160 | |  | |  | | --- | | на 1 января 2020 г. | | | Дата | 01.01.2020 | | Главный распорядитель, распорядитель, | | |  | |  | | --- | |  | | | получатель бюджетных средств, главный администратор, | | |  | | администратор доходов бюджета, | | | по ОКПО | 79972580 | | главный администратор, администратор | | |  |  | | источников финансирования | | |  |  | | дефицита бюджета | | Администрация муниципального образования Шапошниковский сельсовет Первомайского района Оренбургской области | Глава по БК | 118 | | Наименование бюджета | | Сельское поселение Шапошниковское |  |  | | (публично-правового образования) | | по ОКТМО | |  | | --- | | 53636437 | | | |  | | --- | | Периодичность: месячная, квартальная, годовая | | | |  |  | | |  | | --- | | Единица измерения: руб | | | | по ОКЕИ | 383 | |

|  |
| --- |
| **Общие сведения**  Полное наименование: Администрация муниципального образования Шапошниковский сельсовет Первомайского района Оренбургской области. Сокращенное наименование: Администрация МО Шапошниковский сельсовет Первомайского района Оренбургской области. Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение. Юридический почтовый адрес и адрес местонахождения:461994 Оренбургская область, Первомайский район, с. Шапошниково, ул. Молодежная, 24. Учреждение действует на основании устава, утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Шапошниковский сельсовет Первомайского района Оренбургской области 18 декабря 2015 года № 24. |
|  |
| **Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»**  Подведомственных учреждений не имеет. Администрация МО Шапошниковский сельсовет Первомайского района Оренбургской области является главным распорядителем бюджетных средств и главным администратором доходов. Код главы главного распорядителя бюджетных средств 118. Учреждение является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет, обладает обособленным имуществом. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде. Бухгалтерский учет в 2019 году велся главным специалистом МКУ «ЕЦСУ» на основании договоров (соглашений) № 54 от 28 января 2019г., № 60 от 03 июня 2019г., № 60 от 20 ноября 2019г. Годовая бюджетная отчетность за 2019 год составлена главным специалистом МКУ "ЕЦСУ" Мироновой О.А. |
|  |
| **Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**  Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствие с бюджетными обязательствами. Исполнение бюджетных обязательств осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения. Формирование доходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствие с бюджетным законодательством РФ, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах. В штатном расписании учреждения утверждено 8,75 штатных единиц, свободных вакансий нет. Все сотрудники учреждения соответствуют профстандартам. Рабочее место каждого сотрудника технически оборудовано компьютерной техникой с доступом в Интернет. Также оборудованы кабинеты для приема граждан. Учреждение снабжено копировальной техникой, факсимильной связью. Лимиты потребления теплоэнергоресурсов соблюдаются. Перерасхода нет. |
|  |
| **Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»**  Доходная часть бюджета в 2019 году запланирована в сумме 4 266 743 руб. 44 коп., исполнено за 2019 год в сумме 4 307 160 руб. 62 коп., что составило 100,9%. Расходная часть бюджета на 2019 год запланирована в сумме 4 446 843 руб. 44 коп., исполнено в 2019 году в сумме 4 336 804 руб. 51 коп., что составляет 97,5%. Показатели неисполнения бюджета по расходам отражены в Сведениях об исполнении бюджета (ф. 0503164). |
|  |
| **Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»**  Согласно ф. 0503169 дебиторская задолженность на 01 января 2020 года составляет 188 824,84 руб. (528 руб. – арендная плата за декабрь ПАО РОСТЕЛЕКОМ, 67,86 руб. – переплата по взносам в ПФ; 188228,98 руб. - просроченная дебиторская задолженность по налогам); кредиторская задолженность составляет 58 721,50 руб. (20 610,64 руб. - задолженность за электроэнергию в АО "ЭнергосбыТ Плюс"; 38 100,86 руб. - расчеты по налогам). В 2019 году приобретены новые основные средства на общую сумму 39860 руб. (насосы ВИХРЬ - 3шт. и насос WILO). Начислено амортизации за 2019г. – 32 875,76 руб. Приобретено материальных запасов в 2019г. на сумму 254 201,22 руб., списано материальных запасов на нужды учреждения на сумму 253 376,84 руб. В 2019г. получены безвозмездно основные средства от Администрации Первомайского района - здание Бокаушинской НОШ и здание Вербовской НОШ, которые оприходованы в казну муниципального образования. Кроме того в состав казны включены 4 земельных участка, находящихся в собственности Администрации муниципального образования Шапошниковский сельсовет общей стоимостью 22 019,75 руб. Все изменения в составе основных средств и казны отражены в показателях ф.0503168. |
|  |
| **Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»**  Инвентаризация в целях составления годовой отчетности за 2019 год проведена 30.12.2019г. на основании распоряжения Администрации № 16-р от 27.12.2019г. Недостач и хищений не обнаружено, в связи с чем таблица 6 Пояснительной записки не представлена. В состав имущества казны в 2019г. вошли земельные участки под кладбищами – 4 шт., водозаборные скважины – 3 шт., водопровод в с.Шапошниково и в п.Вербовый Сырт, башня Рожновского и переданные безвозмездно в 2019 г. Администрацией Первомайского района здания Вербовской и Бокаушинской НОШ.  В связи с отсутствием числовых показателей в составе годовой отчетности не представлены формы и приложения: - таблица 5 Пояснительной записки; - таблица 7 пояснительной записки; – Сведения о результатах деятельности (ф. 0503162); - Сведения об изменениях бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств (ф.0503163);  – Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф. 0503166);  – Сведения о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167);  - Сведения о финансовых вложениях ПБС, АИФ дефицита бюджета (ф.0503171); – Сведения о госдолге, бюджетных кредитах (ф. 0503172); – Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173); – Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф. 0503174);  – Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178); – Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф. 0503190); - Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф.0503296). |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | Глава администрации | |  |  | |  | | --- | | Козлов Александр Иванович | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 4D5DEAEFE2AD69F601E43A2AA7DC62E6AE4BCB9A  Владелец: Козлов Александр Иванович  Действителен с 08.08.2019 по 08.11.2020 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | Директор | |  |  | |  | | --- | | Грушевская Ирина Владимировна | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 766A2D5F6C1389A267D82929498514F2EC7165E1  Владелец: Грушевская Ирина Владимировна  Действителен с 25.09.2019 по 25.12.2020 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | Директор | |  |  | |  | | --- | | Грушевская Ирина Владимировна | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 766A2D5F6C1389A267D82929498514F2EC7165E1  Владелец: Грушевская Ирина Владимировна  Действителен с 25.09.2019 по 25.12.2020 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | Директор | |  |  | |  | | --- | | Грушевская Ирина Владимировна | |  |  | |  |  | (расшифровка подписи) |  |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 766A2D5F6C1389A267D82929498514F2EC7165E1  Владелец: Грушевская Ирина Владимировна  Действителен с 25.09.2019 по 25.12.2020 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | | 10 февраля 2020 г. | | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица №1 |  |
|  | **Сведения об основных направлениях деятельности** | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование цели деятельности |  |  | Краткая характеристика |  |  | Правовое обоснование |  |
|  | 1 |  |  | 2 |  |  | 3 |  |
|  | Деятельность органов местного самоуправления поселковых и сельских населенных пунктов. |  |  | Деятельность органов местного самоуправления поселковых и сельских населенных пунктов |  |  | Федеральный закон от 06.10.2003г.№131-ФЗ" Об общих принципах самоуправления в Российской Федерации"; Устав муниципального образования Шапошниковский сельсовет Первомайского района, принят решением Совета депутатов муниципального образования Шапошниковский сельсовет Первомайского района Оренбургской области от 18.12.2015г.№24 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица №3 |  |
|  | **Сведения об исполнении текстовых статей закона (решений) о бюджете** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Содержание статьи закона (решения) о бюджете |  |  | Результат исполнения |  |  | Причины неисполнения |  |
|  | 1 |  |  | 2 |  |  | 3 |  |
|  | Утвердить дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на 2019г. в сумме 2421 тыс.руб |  |  | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения в 2019г. получены в размере 2421 тыс.руб. |  |  | Нет |  |
|  | Утвердить местный бюджет муниципального образования Шапошниковский сельсовет Первомайского района Оренбургской области (далее местный бюджет) на 2019 год по расходам в сумме 4446,8 тысяч рублей и по доходам в сумме 4266,7 тысяч рублей. Размер дефицита бюджета сельсовета на 2019 год в сумме 180,1 тысячи рублей |  |  | По муниципальному образованию Шапошниковский сельсовет общий объем доходов за 2019г. составил 4307,2 тыс.руб., расходов - 4336,8 тыс.руб., дефицит составил 29,6 тыс.руб. |  |  | По доходам: – доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, поступили в меньшем объеме, чем было предусмотрено решением о бюджете; – НДФЛ, ЕСН, налоги на имущество, зем.налог, госпошлина, доходы от оказания платных услуг поступили в большем объеме, чем предусмотрено решением о бюджете; – субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты из бюджетов других уровней бюджету муниципального образования Шапошниковский сельсовет поступили в объеме, запланированном решением о бюджете. По расходам: средства на решение общегосударственных вопросов произведены в запланированных объемах за исключением расходов на оплату за поставку газа, т.к. было запланировано расходов больше, чем фактически потребили. Расходы на культуру и кинематографию, национальную безопасность и жилищно-коммунальное хозяйство произведены в запланированных объемах, предусмотренных решением о бюджете. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Таблица №4 |  |
| **Сведения об особенностях ведения бюджетного учета** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование объекта учета | Код счета бюджетного учета |  | Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете |  |  | Правовое обоснование |  |
| 1 | 2 |  | 3 |  |  | 4 |  |
| Основные средства стоимостью до 10 000 руб. включительно, находящиеся в эксплуатации | 00021000 |  | по балансовой стоимости |  |  | Распоряжение об учетной политике от 26.12.2018г. № 25-р |  |
| Основные средства | 10100000 |  | Объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев |  |  | Распоряжение об учетной политике от 26.12.2018г. № 25-р |  |
| Материальные запасы | 10500000 |  | Списание материальных запасов производится по фактической стоимости каждой единицы |  |  | Распоряжение об учетной политике от 26.12.2018г. № 25-р |  |
| Расчеты с подотчетными лицами | 20800000 |  | Денежные средства выдаются под отчет на срок, не более 30 рабочих дней. По истечении этого срока сотрудник должен отчитаться в течение трех рабочих дней |  |  | Распоряжение об учетной политике от 26.12.2018г. № 25-р |  |
| Расчеты с дебиторами | 21002000 |  | Муниципальное образование администрирует поступления в бюджет на счете 1.210.02.ХХХ |  |  | Распоряжение об учетной политике от 26.12.2018г. № 25-р |  |
| Расчеты с кредиторами | 30405000 |  | Задолженность перед кредиторами оплачивается на основании счетов, накладных, актов выполненных работ, выставленных поставщиками |  |  | Распоряжение об учетной политике от 26.12.2018г. № 25-р |  |
| Финансовый результат | 40100000 |  | Финансовый результат муниципального образования формируется в соответствии с решением о бюджете. В состав доходов учреждения включаются поступления в бюджет. На счете 1.401.40.ХХХ учитываются доходы будущих периодов - поступления от сдачи в аренду имущества, безвозмездные поступления. Расходы производятся в соответствии с утвержденной бюджетной сметой. На счете 1.401.50.ХХХ учитываются расходы будущих периодов - страхование гражданской ответственности, приобретение неисключительных прав пользования на определенный период, подписка на печатные издания. Счет 1.401.60.ХХХ используется для создания резерва на оплату отпусков работников за фактическое отработанное время |  |  | Распоряжение об учетной политике от 26.12.2018г. № 25-р |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |